

« LES ÉCRITS PROFESSIONNELS »

 **8 sessions réalisées en 2025** (formations intra)

 **94 stagiaires évalués**

★ **Satisfaction globale élevée, note majoritairement comprise entre 7 et 10/10**

Contenu des formations

Niveau de satisfaction : Très élevé

- Amélioration des techniques rédactionnelles
- Clarification des attendus professionnels
- Apports méthodologiques directement transférables
- Réflexion sur la qualité et l'objectivité des écrits
- Outils concrets pour structurer les documents professionnels

Adaptation de la formation à la réalité professionnelle

Niveau de satisfaction : Très bon

- Formation directement en lien avec les pratiques professionnelles
- Réponses aux difficultés rencontrées dans la rédaction
- Prise en compte des réalités institutionnelles
- Utilité immédiate dans le travail quotidien

Durée de la formation

Niveau de satisfaction : Satisfaisant

- Format compatible avec les contraintes professionnelles
- Bon équilibre entre théorie et échanges

Animation des formateurs

Niveau de satisfaction : Très élevé

- Expertise du formateur
- Qualité pédagogique
- Écoute et disponibilité
- Capacité à répondre aux questions concrètes des participants
- Dynamisme et clarté des explications

Méthodes utilisées en formation

Niveau de satisfaction : Élevé

- Analyse d'écrits professionnels
- Travaux de groupe
- Études de cas
- Échanges de pratiques
- Exercices d'application

Supports pédagogiques

Niveau de satisfaction : Très satisfaisant

- Trames et outils de rédaction
- Documents ressources
- Supports méthodologiques
- Exemples d'écrits professionnels



Échanges et partage d'expériences

Niveau de satisfaction : Très élevé

- Partage d'expériences entre professionnels
- Réflexion collective sur les pratiques d'écriture
- Échanges autour de situations concrètes
- Construction de repères communs



Atteinte des objectifs

Niveau de satisfaction : Très élevé

- Amélioration des capacités rédactionnelles
- Maîtrise de la structuration des écrits
- Meilleure objectivité dans la rédaction
- Adaptation des écrits aux attentes institutionnelles
- Renforcement de la communication professionnelle écrite



En résumé

Les formations « Les écrits professionnels » sont très appréciées pour leur utilité pratique, la qualité de leur animation et les outils méthodologiques proposés.

Les participants soulignent l'impact direct de la formation sur leurs pratiques d'écriture et souhaitent principalement davantage d'exercices, d'études de cas et de temps d'entraînement sur des situations concrètes.