



Avec le soutien de la  
Caisse nationale de  
solidarité pour l'autonomie



### **Questionnaire sur le rôle d'élus au CVS**

Vous êtes facilitateur/professionnel en soutien des élus au Conseil de la Vie Sociale (ou autre type d'instance de participation) dans votre structure.

Nous voulons mieux connaître :

- Les besoins des élus au CVS pour bien participer aux instances
- La place qu'ils ont dans les décisions prises
- Les aides ou le soutien qui seraient utiles aux élus CVS

Ce questionnaire est anonyme

Ce questionnaire a moins de 20 questions.

Vous pouvez le remplir en plusieurs fois.

Vos réponses nous aideront à créer des outils pour aider les élus au CVS.

Merci pour votre participation !

**1. Les élus (personnes accompagnées) savent ce qu'ils doivent faire au CVS ?**

- Oui
- Pas toujours
- Non
- Je ne sais pas

**2. C'est facile pour les élus CVS de participer aux réunions du CVS ?**

- Oui
- Pas toujours
- Non

**2.1. Si non ou pas toujours,**

Qu'est-ce qui est difficile pour eux au CVS ?

(Plusieurs réponses possibles)

- Demander l'avis des autres personnes
- Parler et donner son avis pendant la réunion
- Comprendre ce que les personnes disent
- Savoir de quoi ils peuvent parler
- Autre : .....

**3. Les élus CVS ont-ils eu une formation sur leur rôle au sein du CVS ?**

- Oui tous
- Oui certains
- Non
- En projet
- Je ne sais pas

**3.1. Si oui cette formation a-t-elle permis de renforcer leur participation ?**

Oui

- Non
- Je ne sais pas

**4. Selon vous, ont-ils besoin d'apprendre plus de choses pour bien participer au CVS ?**

- Oui
- Non
- Je ne sais pas

**4.1. si oui : ils ont surtout besoin d'apprendre quoi ?**

Comprendre ce qu'ils ont le droit de dire ou de demander dans le CVS  
*par exemple, s'ils peuvent parler d'organiser un voyage,*

Savoir parler / prendre la parole et donner leur avis pendant la réunion  
*par exemple, à quel moment dans la réunion ils peuvent dire qu'ils ne sont pas d'accord,*

- Mieux discuter avec les autres membres du CVS  
*par exemple, leur apprendre à parler calmement même s'ils ne sont pas d'accord*
- Mieux représenter les autres personnes  
*par exemple, savoir comment ils peuvent demander l'avis des autres personnes*
- Comprendre les informations ou les documents  
*par exemple savoir avec des mots simples comment l'argent est dépensé*
- Savoir comment fonctionne la structure qui les accompagne  
*par exemple, comprendre qui prend les décisions dans la structure*
- Autre chose ?

**4.2. Si oui** Avec qui ils aimeraient apprendre des choses sur le CVS ?

- Apprendre seul à la maison quand ils ont envie et quand ils sont disponibles
- Apprendre en petit groupe avec d'autres élus pendant une formation

**4.3. Si oui**, pour apprendre, quelles modalités de formation utiliser ?

- Des vidéos
- Des documents papiers simples / supports écrits
- Des activités à faire en groupe
- Autres (précisez)

**5. Les élus savent comment les décisions sont prises dans la structure ?** *Par exemple, le choix des menus, des activités, des règles de vie, du budget pour faire fonctionner la structure :*

- Oui
- Pas toujours
- Non
- Je ne sais pas

**6. La Direction prend en compte l'avis des élus CVS dans les décisions (sur des sujets qui concernent le CVS) ?**

- Oui toujours
- Parfois
- Non jamais
- Je ne sais pas

**7. Pour accompagner les élus CVS, quelle est votre disponibilité ?**

- 1h par semaine
- 2 heures par mois
- Autre (précisez)
- Variable selon les situations (précisez)

**8. Ce temps est-il suffisant ?**

- Oui
- Pas toujours
- Non

**8.1. Si pas toujours et non,** Quel temps estimez-vous à l'accompagnement à la préparation des CVS selon les structures et publics ?

**9. Pourriez-vous animer des temps de formation en interne auprès des élus CVS pour qu'ils comprennent bien le fonctionnement et leur rôle ?**

- Oui
- Non
- Je ne sais pas

**9.1. Si oui,** De quoi auriez-vous besoin pour organiser ces temps de formation ?

**9.2. Si non,** Pourquoi cela ne vous paraît pas possible ?

**10. Quelles ressources ou outils manquent-ils pour mieux les soutenir ?**

.....

**11. Avez-vous identifié des personnes, dispositifs ou outils qui pourraient aider les élus CVS dans leur rôle ?**

- Oui
- Non

**11.1. Si oui** préciser :

**12. Avez-vous des propositions à faire pour améliorer le fonctionnement du CVS ?**

.....

**13. Je suis facilitateur/facilitatrice auprès des élus CVS depuis :**

- 1 an ou un peu moins
- 2 ou 3 ans,
- Plus de 3 ans

**14. Je travaille au sein :**

- Un SAVS ou SAMSAH,
- Un foyer de vie ou d'hébergement
- Un ESAT
- Une MAS ou un FAM
- Un EHPAD
- Une résidence autonomie
- Un IME
- Un IEM
- Un ITEP
- Un SESSAD
- Un DITEP
- Autre

**15. Votre département ?** 16/17/19/23/24/33/40/47/64/79/86/87

**16. Si des formations sont proposées sur le CVS, souhaitez-vous être tenu informé ?**

- Oui
- Non

### **FIN questionnaire**

Merci pour votre participation !

Pour toutes questions sur cette étude :

05 57 01 36 60

[lucie.bordeau@creai-nouvelleaquitaine.org](mailto:lucie.bordeau@creai-nouvelleaquitaine.org)

### **Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) qui définit les règles pour protéger les personnes et leurs données personnelles**

Le responsable du traitement des données collectées est le CREA Nouvelle-Aquitaine, 103 ter rue Belleville 33000 Bordeaux.

Vous pouvez demander des informations sur cette étude à la responsable de l'étude, Lucie BORDEAU au 05 32 09 09 27 ou par mail [lucie.bordeau@creai-nouvelleaquitaine.org](mailto:lucie.bordeau@creai-nouvelleaquitaine.org).

Le CREA ne dispose pas de données personnelles vous concernant, sauf celles qui concernent votre structure (N°Finess) ou si vous l'indiquez à la fin avec votre accord.

Les destinataires des données sont les personnes du CREA chargées de l'étude.

La publication des résultats de l'étude ne comportera que des informations globales et anonymes. Nous écrivons un rapport et nous présenterons les résultats dans un colloque.

Les réponses seront conservées pendant deux ans après la fin de l'étude (février 2028).